

# 寺院法要の慶祝取扱い申請書

令和 年 月 日

宗 務 長 殿

\_\_\_\_\_  
教区 組 (寺院名)  
申 請 者  
(代務)住職 \_\_\_\_\_ ㊞

この度、当寺院の下記慶讃法要を、来る令和 年 月 日から 日間、別紙（差定か法要スケジュールを添付のこと）の通り勤修致しますので、慶祝としてお取扱い下さるよう申請いたします。

【法要種別】（該当法要に○を付すこと）

1. 住職継職法要（新住職 氏名 \_\_\_\_\_ : 法名 \_\_\_\_\_ )
2. 新寺建立（開基）記念法要
3. 本堂（新築・改築）落慶法要
4. （山門・鐘楼・庫裏・納骨堂・その他（ \_\_\_\_\_ ））新築落慶法要
5. 梵鐘新鑄造落慶法要
6. 親鸞聖人750回御遠忌法要
7. 親鸞聖人御誕生850年・立教開宗800年記念慶讃法要
8. その他（ \_\_\_\_\_ ）法要

【御門主ご下向】（有無のいずれか○を付すこと）

有（「御門主下向申請書」を添付のこと） ・ 無

【本山より祝電】（御門主下向が無い場合のみ）

※祝電の送付先と宛名： \_\_\_\_\_

祝電の発信人名は、原則、宗務長名とします。

[ご参考：取扱規定]

- ・法要日の1か月以上前に申請すること。
- ・御門主ご下向が有る場合は、本山より祝金5万円とする。（祝電なし）
- ・御門主ご下向が無い場合は、本山より祝電(宗務長名)のみとする。

以上